



TOMRA

Codul de conduită

Mai 2023

www.tomra.com

Cuprins

Cum lucrăm noi	3	Protecția bunurilor	10
Mesaj de la Directorul General Executiv	3	Securitatea informațiilor	11
Viziunea, misiunea, cultura și valorile noastre	4	Procesarea securizată a informațiilor	11
Pe cine afectează Codul de conduită	5	Resurse IT	11
Responsabilități	6	Confidențialitatea datelor	12
Responsabilitățile dvs.	6	Proprietate intelectuală	12
Responsabilități pentru lideri	6	Păstrarea evidențelor	13
Ce se întâmplă dacă încalc prevederile Codului?	7	Gestionarea interacțiunilor cu terții	14
Adresarea întrebărilor și semnalarea problemelor	7	Combaterea mitei și a corupției	14
Drepturi și mediul de lucru	8	Cadouri și ospitalitate	14
Sănătate, siguranță și mediu	8	Conflictul de interese	15
Egalitatea de șanse	8	Tranzacții bazate pe informații privilegiate	16
Drepturile omului	9	Legea concurenței și antitrust	16
Hărțuire	9	Combaterea spălării banilor	17
		Conformitatea comercială	18

Mesaj de la Directorul General Executiv



Încă de la înființarea TOMRA, în 1972, cultura companiei noastre a fost bazată pe principiul onestității și al integrității, cu scopul principal de a crea soluții pentru afaceri mai bune și pentru o lume mai durabilă. Am avut norocul de a avea un mare succes și de a ne construi o reputație solidă ca lider mondial care a condus revoluția resurselor. Menținerea acestei reputații este fundamentală pentru succesul nostru viitor, iar acest lucru necesită vigilența noastră constantă pentru a ne susține și onora valorile mereu, oriunde ne-am desfășura activitatea.

Activitățile noastre se întind pe tot globul și, prin urmare, avem responsabilitatea de a respecta o multitudine de legi și reglementări precum și valorile noastre. Prezența globală înseamnă și că lucrăm cu furnizori, parteneri și clienți din medii și culturi diferite. Este foarte important să înțelegem și să îmbrățișăm această diversitate, păstrând în același timp valorile companiei noastre și respectând Codul de conduită.

De asemenea, este important ca, în timp ce ne îndeplinim sarcina principală de a dezvolta soluții adecvate pentru clienții noștri, să fim conștienți de impactul pe care îl avem în societate și de oportunitățile de a încuraja și sprijini evoluțiile care pot crea o lume mai bună. Trebuie să ne străduim să fim un model în comunitățile locale, promovând sănătatea și siguranța la locul de muncă, manifestând grijă față de mediu, promovând drepturile omului și contribuind la dezvoltarea economică durabilă.

Codul de conduită stabilește responsabilitățile pe care le avem cu toții în desfășurarea activităților economice cu integritate și respect pentru toți. Fie că sunteți angajat, manager, personal contractual sau partener extern, ne așteptăm să înțelegeți și să respectați Codul de conduită. Prin respectarea acestui Cod vă achitați de obligația de a apăra reputația excelentă a companiei TOMRA, care este în avangarda revoluției resurselor, cu multă pasiune, inovativitate și responsabilitate.

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Tove Andersen', written in a cursive style.

Viziunea, misiunea, cultura și valorile noastre

Viziunea noastră este de a conduce revoluția resurselor în cadrul următoarelor sectoare de afaceri: sisteme de colectare automatizată a deșeurilor de ambalaje, recuperare de materiale, alimentație, reciclare și minerit - permițând o mai bună utilizare a resurselor naturale ale lumii.

Misiunea noastră este să creăm soluții bazate pe senzori, pentru o productivitate optimă a resurselor, făcând ca durabilitatea să fie profitabilă – ceea ce va avea o relevanță și o semnificație crescută.

Cultura TOMRA își are rădăcinile în principiile onestității și respectului pentru toți oamenii. Afacerile de succes depind, în mare măsură, de încredere și de o bună reputație. Operațiunile TOMRA necesită un grad ridicat de grijă, onestitate și integritate.

Valorile de bază ale TOMRA reprezintă unul dintre aspectele esențiale ale culturii companiei noastre, reflectând așteptările privind modul în care ne desfășurăm activitatea și în care abordăm sarcinile zilnice.

Valorile noastre stau la baza deciziilor pe care le luăm, ajutându-ne să ne prezentăm munca și modul în care ar trebui să interacționăm cu clienții noștri și cu alte părți interesate.


Credem în tehnologia de încredere și în parteneriatul nostru pentru afaceri mai bune și pentru un mediu mai bun.




Innovation




Credem în rezolvarea creativă a provocărilor actuale pentru a crea un viitor mai bun.




Passion



Credem că oamenii au cel mai mare impact atunci când le pasă profund de ceea ce fac.



Responsibility



Credem că fiecare dintre noi este responsabil să facă ceva bun pentru clienți, oameni și planetă.

Pe cine afectează Codul de conduită

Înainte de toate, Codul de conduită TOMRA este menit să asigure executarea într-o manieră etică a activităților tuturor angajaților și ale celorlalte persoane care acționează în numele TOMRA. În calitate de angajat TOMRA, trebuie să urmăriți întotdeauna să vă abordați activitatea la companie cu corectitudine, atenție și stimă.

Prezentul Cod de conduită oferă un cadru pentru ceea ce TOMRA consideră un comportament responsabil, dar nu este exhaustiv.

Personalul contractual care lucrează pentru o societate TOMRA trebuie, de asemenea, să respecte Codul. Contractanții și consultanții care sunt împuterniciți legal sau care lucrează în numele unei societăți TOMRA (prin externalizarea serviciilor, proceselor sau a oricărei activități comerciale) sunt obligați să respecte Codul atunci când acționează în numele nostru. Normele vor asigura respectarea legilor și a reglementărilor.

TOMRA se așteaptă ca toți partenerii săi de afaceri să respecte principii similare în propriile operațiuni.



Responsabilitățile dvs.

Codul de conduită este pentru dvs. Acesta stabilește limitele în care personalul TOMRA trebuie să-și desfășoare zilnic activitatea, fără excepție. Citiți-l. Înțelegeți-l. Respectați-l. De asemenea, este responsabilitatea dvs. să respectați toate legile și reglementările aplicabile, internaționale sau locale.

Responsabilitățile dvs.

- Înțelegeți riscurile pe care le presupune rolul dvs. și modul în care le puteți gestiona.
- Studiați politicile și procedurile legate de locul de muncă și modul în care trebuie să le aplicați în desfășurarea activităților zilnice.
- Rămâneți la curent cu dezvoltările din zona sau sectorul dvs. de activitate, care ar putea afecta conformitatea TOMRA cu legile și reglementările sau reputația pe piață.
- Solicitați îndrumări atunci când lucrurile nu sunt clare. Dacă nu știți sigur dacă o activitate este acceptabilă din punct de vedere legal sau etic, întrebați.
- Asigurați-vă că prestatorii de servicii, agenții și consultanții terți cu care lucrați sunt conștienți de faptul că suntem obligați să respectăm Codul de conduită și că trebuie să acționeze în consecință.
- Participați activ la sesiunile de instruire și la activitățile privind conformitatea.
- Spuneți-vă părerea. Este de datoria dvs. să raportați orice presupusă încălcare a Codului.
- Rețineți: Orice rol ați avea la TOMRA, ne așteptăm să vă angajați să urmați Codul în activitatea zilnică.

Responsabilități pentru lideri

Credem în organizațiile cu ierarhie simplă și în dialogul deschis – acest lucru înseamnă că leadershipul nu se referă la titluri, ci la comportament.

Liderii se angajează să promoveze standardele noastre etice și să fie modele pentru echipele lor. Ne așteptăm ca managerii să dea dovadă de leadership în respectarea Codului și să mențină o cultură în care este normal să faci ceea ce trebuie și în care oamenii se simt încrezători să-și spună părerea.

În calitate de lider, trebuie:

- să conduceți prin puterea propriului exemplu.
- să înțelegeți riscurile încălcării Codului care pot apărea în sectorul de activitate sau în funcția dvs., precum și procedurile de diminuare a acestora.
- să vă asigurați că personalul din subordine înțelege procedurile pe care trebuie să le urmeze pentru a evita încălcarea Codului.
- să vă asigurați că orice membru nou al echipei este informat cu promptitudine cu privire la Codul nostru de conduită și la modul în care poate solicita sfaturi și asistență.
- să vă asigurați că membrii echipei participă la sesiunile de instruire și la activitățile obligatorii privind conformitatea.
- să creați un mediu în care oamenii să se simtă confortabil să-și spună părerea și să adreseze întrebări, fără a exista riscul de represalii.
- Dacă vi se aduce la cunoștință o posibilă încălcare a Codului, aveți datoria de a o raporta. O puteți transmite Ofițerului de conformitate.
- De asemenea, trebuie să asigurați confidențialitatea tuturor preocupărilor raportate.
- Fiți consecvent atunci când impuneți standardele noastre și atunci când trageți oamenii la răspundere pentru comportamentul lor la locul de muncă.
- Respectații Principiile de leadership ale TOMRA.

Ce se întâmplă dacă încalc prevederile Codului?

Nu vom tolera nicio încălcare a Codului sau a legii. Încălcarea Codului și a politicilor relevante poate duce la acțiuni disciplinare, inclusiv la concediere.

În unele cazuri, TOMRA poate raporta autorităților competente o anumită încălcare, ceea ce poate duce și la acțiuni în justiție, amenzi sau închisoare. Toate acțiunile disciplinare vor fi rezonabile, proporționale și în conformitate cu politicile și legislația aplicabile.



Adresarea întrebărilor și semnalarea problemelor

TOMRA promovează deschiderea și transparența în toate activitățile sale și toți angajații și partenerii de afaceri sunt încurajați să raporteze orice încălcare a Codului de conduită al TOMRA sau a altor politici.

Dacă aveți nevoie de sfaturi cu privire la orice problemă legată de Cod sau doriți să semnați o problemă, adresați-vă managerului de linie, Ofițerului de conformitate sau unui reprezentant al departamentului Oameni și organizație. Alternativă: vă puteți raporta îngrijorarea prin [portalul de semnalare a părerilor](#). Astfel de îngrijorări sau reclamații pot fi raportate confidențial, în limba preferată și – dacă considerați că este necesar – anonim.

Dacă știți sau suspectați că cineva încalcă Codul, aveți datoria de a semnală acest lucru. Dacă nu faceți nimic, puneți în joc reputația TOMRA și riscați ca sancțiunile financiare să afecteze situația financiară a TOMRA. De asemenea, raportarea unei îngrijorări oferă TOMRA posibilitatea de a detecta din timp o încălcare potențială sau reală a Codului.

TOMRA nu va tolera nicio formă de represalii îndreptate împotriva oricărei persoane care raportează cu bună credință o îngrijorare referitoare o posibilă încălcare a Codului. De fapt, orice act sau amenințare cu represalii împotriva personalului TOMRA va fi tratată ca o încălcare gravă a Codului.

Sănătate, siguranță și mediu

Noi, cei de la TOMRA, conducem cu pasiune revoluția resurselor și ne angajăm să oferim un loc sigur pentru oamenii noștri, clienții noștri și mediul în care ne desfășurăm activitatea. Ne străduim să promovăm un mediu de lucru care să îmbrățișeze diversitatea culturală, incluziunea și bunăstarea prin intermediul oamenilor care să lucreze în siguranță. Creăm un mediu în care oamenii aibă o viață bună și să ajungă acasă în siguranță în fiecare zi. Riscurile variază de la o locație la alta și fiecare angajat trebuie să înțeleagă riscurile de pe plan local și să ajute la prevenirea și la diminuarea acestora, pentru a proteja angajații, mediul, infrastructura, informațiile, activele și reputația societății.

TOMRA menține standarde ridicate privind performanța socială și de mediu. Respectăm constant aceste standarde înalte, chiar dacă există cazuri în care reglementările naționale sunt mai puțin stricte. Ne angajăm să reducem impactul activităților noastre asupra mediului, utilizând metode durabile și socialmente responsabile.

Fiecare societate a TOMRA, fiecare contractant și fiecare asocieră în participațiune care se află sub controlul operațional al TOMRA trebuie să aibă o abordare sistematică a gestionării Sănătății, Siguranței și Mediului (HSE), concepută pentru a asigura respectarea legislației, standardelor și procedurilor, realizând îmbunătățirea continuă a performanței.

Responsabilitățile dvs.

- Acționați pentru a contribui la un mediu de lucru sănătos, sigur și securizat. HSE este responsabilitatea tuturor.
- Înțelegeți și respectați toate politicile HSE valabile pentru dvs., inclusiv legile și reglementările internaționale și locale.
- Implementați instrumentele și procesele de management ale TOMRA pentru a identifica și pentru a diminua problemele legate de HSE în locația dvs.

- Contestați operațiunile nesigure sau necorespunzătoare și interveniți, dacă este necesar, pentru a le corecta.
- Trebuie să raportați și să acționați corect cu privire la un potențial incident HSE de îndată ce aflați despre de acesta.

Egalitatea de șanse

Credem cu pasiune că diversitatea, echitatea și incluziunea (DEI) ne fac mai puternici. TOMRA se dedică unei culturi organizaționale incluzive și apreciază și recunoaște că fiecare persoană este unică, valoroasă și trebuie respectată pentru abilitățile sale individuale.

TOMRA nu acceptă nicio formă de discriminare bazată pe apartenență etnică, culoare, religie, gen (inclusiv graviditate), orientare sexuală, identitate de gen, stare civilă, origine națională, apartenență la sindicat, vârstă, handicap mental sau fizic, amnistie, statut de veteran etc., fără ca această listă să fie considerată exhaustivă.

TOMRA oferă șanse egale de angajare și tratează toți angajații în mod echitabil. Angajații TOMRA își bazează toate deciziile legate de angajați, de exemplu, cele de recrutare, formare, compensare și promovare, pe nevoile de afaceri, cerințele locului de muncă și calificările individului, inclusiv potențialul său. Dorim să susținem o cultură diversă și incluzivă, în care fiecare persoană se simte apreciată și respectată, de la angajați la clienți și parteneri.

Responsabilitățile dvs.

- Bazați orice decizie de angajare, inclusiv angajarea, evaluarea, promovarea, formarea, dezvoltarea, disciplina, compensarea și încetarea activității, pe nevoile de afaceri, cerințele postului și calificările individului, inclusiv potențialul său.
- Înțelegeți valoarea DEI și evitați orice discriminare.

Drepturile omului

La TOMRA, desfășurarea activităților cu respectarea drepturilor omului este un element esențial pentru afaceri. Politicile și standardele noastre ne ajută să stabilim practici de muncă echitabile și un mediu de lucru pozitiv.

Respectăm legislația și reglementările în vigoare, precum și drepturile omului recunoscute pe plan internațional, pe tot parcursul operațiunilor noastre și colaborăm sistematic cu furnizorii și contractanții noștri și cu alți parteneri de afaceri pentru a contribui, atât direct, cât și indirect, la bunăstarea generală a comunităților în care ne desfășurăm activitatea.

Responsabilitățile dvs.

- Acordați foarte multă atenție riscurilor legate de drepturile omului în activitatea noastră și în cea a partenerilor noștri externi.
- Asigurați-vă că întreaga dvs. activitate respectă angajamentele TOMRA față de drepturile omului și dreptul la muncă.
- Opuneți-vă tuturor formelor de trafic de persoane, muncii forțate și exploatării prin muncă a copiilor în operațiunile noastre sau în lanțul nostru valoric.
- Dacă cunoașteți sau suspectați orice potențială încălcare a drepturilor omului în legătură cu afacerea noastră, este de datoria dvs. să discutați cu managerul, cu departamentul Oameni și organizație sau cu un Ofițer de conformitate.

Hărțuire

TOMRA nu va tolera nicio formă de hărțuire. Nu vom tolera nicio acțiune sau comportament umilitor, intimidant, ofensator sau ostil.

Hărțuirea poate consta într-un gest sau poate fi de natură verbală, fizică, vizuală, scrisă sau sexuală. Poate fi un singur act sau poate consta în acțiuni repetate.

Responsabilitățile dvs.

- Luați măsuri pentru a crea și a menține un mediu de lucru sigur din punct de vedere psihologic.
- Tratați-i pe ceilalți cu respect și evitați situațiile care pot fi percepute ca fiind nepotrivite.
- Feedbackul, critica și dezaprobarea trebuie să fie întotdeauna livrate într-un mod adecvat și respectuos. Țineți cont de sensibilitățile și diferențele culturale.
- Nu comiteți niciodată acte de intimidare fizică sau verbală, nu umiliți pe nimeni, nu faceți glume sau comentarii nepotrivite și nu afișați materiale lipsite de respect.
- Vorbiți dacă vă confrunțați cu hărțuire de orice fel sau observați asemenea manifestări. Puteți contacta oricând managerul de linie, departamentul Oameni și organizație sau un Ofițer de conformitate.



Protecția bunurilor

Bunurile TOMRA sunt de diferite tipuri – fizice, electronice, financiare și necorporale. Fie că este vorba despre un laptop al TOMRA, despre un telefon, despre software, despre tehnologia sau marca noastră sau chiar o instalație sau o clădire, ne așteptăm ca toată lumea să aibă grijă de bunurile companiei.

Luarea fără permisiune a bunurilor companiei din sedii și raportarea intenționat greșită a orelor de muncă înregistrate sau a cheltuielilor de rambursat sunt considerate furt sau fraudă.

Responsabilitățile dvs.

- Protejați și utilizați corespunzător activele TOMRA. Protejați-le împotriva contaminării, pierderii, deteriorării, abuzurilor, fraudelor, furturilor, deturnării, contrafacerii și împotriva altor forme de utilizare abuzivă. Atenție la riscul de furt.
- Nu ascundeți, nu modificați și nu distrugeți în mod ilegal documente.
- Nu solicitați rambursare decât pentru cheltuieli de afaceri rezonabile și aprobate.
- Asigurați-vă că documentele utilizate pentru obținerea fondurilor și proprietăților companiei sunt exacte și complete. Aici se includ foile de pontaj, facturile, cererile de ajutor material și deconturile de cheltuieli și costuri de deplasare, precum și documentele justificative. Înscrisurile inexacte sau nesuținute de dovezi pot fi tratate ca fraude.
- Respectați bunurile celorlalți.



Procesarea securizată a informațiilor

Serviciile de securitate a informațiilor din Tomra vor sprijini operațiunile de afaceri, încrederea și reputația, prin prevenirea incidentelor de securitate nedorite și limitarea consecințelor acestora

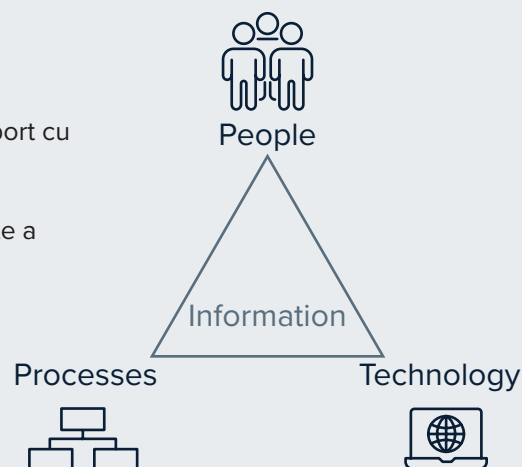
Securitatea informațiilor afectează toate procesele de afaceri ale TOMRA și este o condiție a livrării de soluții sigure pe piață, care să fie de încredere pentru clienți, angajați și alte părți interesate.

Protecția corespunzătoare a informațiilor va fi asigurată de:

- Oameni: angajați și contractori care instaurează o cultură de securitate pozitivă, prin experiență, prin implicare și prin atitudinea proactivă.
- Procese: rutine care oferă un cadru de securitate stabil, care poate fi ușor înțeles și urmărit.
- Tehnologie: infrastructură creată și utilizată în conformitate cu politicile de securitate IT TOMRA.

Responsabilitățile dvs.

- Asigurați-vă că aveți suficiente competențe de securitate în raport cu responsabilitățile care vă revin.
- Respectați politicile de securitate a informațiilor TOMRA.



Resurse IT

TOMRA asigură echipamentele și accesul la informații de care avem nevoie pentru a putea lucra în siguranță și conformitate. Aceste resurse includ hardware-ul, software-ul și toate datele necesare pentru a ne îndeplini obiectivele.

Informațiile produse și stocate pe sistemele noastre IT sunt proprietatea TOMRA și pot fi accesate numai cu respectarea legislației în vigoare.

Responsabilitățile dvs.

- Respectați cerințele și politicile de securitate IT ale TOMRA. Dați dovadă de o judecată sănătoasă atunci când utilizați comunicații electronice și sisteme informatice.
- Nu utilizați sistemele IT și de comunicații electronice ale TOMRA în scopuri personale (inclusiv rețelele de socializare) decât ocazional și scurt.
- Nu utilizați conturi personale de e-mail pentru comunicații legate de muncă, cu excepția cazului în care sunteți autorizat să faceți acest lucru de către superiorul ierarhic direct. Nu utilizați numele sau marca TOMRA în e-mailurile personale.
- Protejați informațiile sensibile stocate pe sistemele electronice ale TOMRA.
- Nu utilizați niciodată sistemele noastre IT pentru a desfășura activități ilegale sau lipsite de etică, inclusiv descărcarea sau trimiterea de materiale ofensatoare.
- Respectați drepturile de autor asupra programelor de calculator, precum și clauzele și condițiile licențelor software. Nu comunicați altor persoane datele dvs. de acces la sistemele IT ale TOMRA.

Confidențialitatea datelor

TOMRA recunoaște importanța fundamentală a confidențialității pentru toate persoanele și face tot posibilul să se asigure că toate interacțiunile cu societatea noastră sunt protejate și gestionate într-un mod care îndeplinește sau depășește toate cerințele legale.

Respectăm dreptul la confidențialitate al personalului, clienților, furnizorilor și partenerilor de afaceri și ne angajăm să gestionăm datele cu caracter personal într-un mod profesionist, legal și etic.

Datele cu caracter personal sunt definite, în linii mari, ca orice informație referitoare la o persoană identificată sau identificabilă, cum ar fi numele și datele de contact, precum și evaluările performanței și informațiile salariale. Alte informații private, cum ar fi originea etnică, datele privind sănătatea, orientarea sexuală, antecedente penale sau apartenența la un sindicat, sunt date cu caracter personal sensibile și fac obiectul unor cerințe mai stricte.

Putem prelucra datele cu caracter personal numai în scopuri legitime, iar datele trebuie să fie corecte și relevante pentru scopul pentru care au fost colectate. De asemenea, datele trebuie să fie protejate corespunzător împotriva accesului neautorizat sau a utilizării abuzive. Atunci când urmează să fie transferate terților, datele trebuie să fie protejate corespunzător.

Dacă nu respectăm aceste cerințe, riscăm să aducem prejudicii persoanelor fizice, să ni se ceară să încetăm prelucrarea și ne-am putea confrunta cu amenzi sau litigii. De asemenea, punem în pericol reputația TOMRA.

Responsabilitățile dvs.

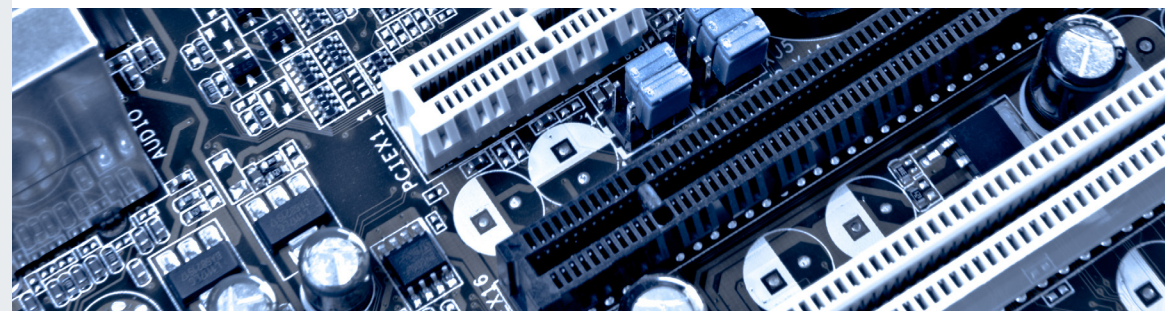
- Colectați, utilizați și stocați date cu caracter personal numai în conformitate cu legile în vigoare, principiile de confidențialitate a datelor și politicile și instrucțiunile TOMRA.

- Identificați riscurile de confidențialitate înainte de a colecta, a utiliza, a reține sau dezvălui date cu caracter personal, de exemplu, atunci când utilizați un nou sistem IT sau derulați un nou proiect sau inițiativă de marketing.
- Asigurați procesarea datelor cu caracter personal numai în scopuri specifice, clar definite și legitime, folosind numai datele cu caracter personal necesare pentru procesare.
- Asigurați-vă că datele cu caracter personal sunt ținute la zi și că sunt șterse când nu mai sunt necesare.
- Protejați datele cu caracter personal și preveniți divulgarea accidentală a acestora.
- Solicitați consiliere atunci când nu știți sigur dacă aveți nevoie de consimțământ sau cum să protejați datele cu caracter personal.
- Raportați cu promptitudine dacă suspectați scurgeri de date cu caracter personal.

Proprietate intelectuală

Drepturile de proprietate intelectuală (DPI), cum ar fi brevetele, secretele comerciale, mărcile comerciale, drepturile de autor și modelele industriale, sunt active foarte valoroase ale TOMRA. Aceste active necorporale trebuie gestionate și protejate corespunzător. În general, TOMRA deține toate drepturile asupra proprietăților intelectuale noi, create de angajații TOMRA.

Politica generală de deschidere și transparență a TOMRA nu trebuie să împiedice protecția adecvată a informațiilor care pot fi valoroase pentru interesele comerciale ale TOMRA.



Cu excepția cunoștințelor generale de afaceri și a experienței profesionale, orice informație în posesia căreia intrați pe parcursul desfășurării activității dvs. va fi considerată confidențială și va fi tratată ca atare. Se aplică regulile împotriva utilizării informațiilor confidențiale în beneficiul personal al dvs. sau al altora. Este la fel de important să respectăm și să evităm încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală (PA) ale altora. Dacă nu facem acest lucru, riscăm să aducem prejudicii afacerii și reputației noastre și să ne influențăm negativ capacitatea de funcționare sau să ne pierdem autorizația de funcționare. Toți angajații trebuie să respecte Politica DPI a Grupului TOMRA.

Responsabilitățile dvs.

- Utilizați corect denumirile comerciale și mărcile comerciale ale TOMRA, respectând Standardele mărcii.
- Nu dezvăluiți informațiile confidențiale ale TOMRA în afara TOMRA fără permisiune sau fără un acord scris corespunzător. Trebuie să înregistrați informațiile furnizate în temeiul acordului.
- Clasificați, etichetați, stocați și partajați toate datele, informațiile și documentele TOMRA în conformitate cu liniile directoare ale TOMRA privind clasificarea și asigurați-vă că accesul la informații și documente este acordat numai persoanelor care au un interes legitim.
- Nu luați, nu accesați, nu utilizați și nu oferiți acces la informațiile proprietare ale TOMRA sau la alte proprietăți intelectuale fără autorizație, după ce ați părăsit TOMRA.
- Nu acceptați informații confidențiale de la un terț decât dacă aveți permisiunea de a face acest lucru și ați fost de acord să le recepționați în temeiul unui acord scris prealabil.
- Nu utilizați abuziv informațiile confidențiale ale unui terț.
- Dacă sunteți responsabil pentru introducerea de noi mărci pe o piață sau de noi tehnologii proprietare, consultați-vă în prealabil cu un reprezentant DPI. Obiectivul este reducerea riscului ca TOMRA să încalce drepturile de proprietate intelectuală ale altor persoane.

- Dacă observați încălcări potențiale de către TOMRA ale drepturilor de proprietate intelectuală ale terților, informați-vă managerul sau reprezentantul DPI al TOMRA. O astfel de informare trebuie să identifice doar faptele și nu trebuie să includă nicio opinie personală cu privire la validitatea eventualelor probleme legate de încălcarea dreptului de proprietate intelectuală.
- Dacă observați că un terț încalcă sau utilizează în mod abuziv drepturile de proprietate intelectuală ale TOMRA, de exemplu, prin transmiterea documentelor care conțin informații confidențiale, semnalați acest lucru. Este datoria dvs.

Păstrarea evidențelor

În calitate de lider în industrie și de companie publică, TOMRA are responsabilitatea de a comunica în timp util, complet și precis cu părțile interesate, cu autoritățile guvernamentale de reglementare și cu publicul, în toate tranzacțiile companiei. Toate evidențele noastre vor fi ținute în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare și cu standardele contabile corespunzătoare.

În calitate de angajat TOMRA, aveți responsabilitatea de a ține evidențele necesare privind afacerile și relațiile comerciale ale companiei. Este interzisă efectuarea de înregistrări false, înșelătoare sau artificiale în evidențele TOMRA. Toate tranzacțiile trebuie să fie documentate și înregistrate complet în evidențele contabile ale TOMRA.

Atunci când întocmesc astfel de documente, angajații, în special directorii executivi și directorii financiari, trebuie să manifeste un grad ridicat de atenție. Este interzisă ascunderea oricărei informații față de auditorii interni sau independenți.

Responsabilitățile dvs.

- Familiarizați-vă cu sistemul de management al informațiilor și de clasificare a securității și respectați prevederile acestuia atunci când utilizați informațiile companiei.
- Datele și informațiile pe care le introduceți în evidențe și în comunicările publice trebuie să fie exacte, complete și sigure. Aici se includ atât informațiile financiare, cât și cele nefinanciare, cum ar fi datele privind protecția mediului și rapoartele operaționale.

Combaterea mitei și a corupției

Corupția subminează afacerile legitime, denaturează concurența și expune companiile și persoanele fizice la riscuri.

La TOMRA, construim relații bazate pe încredere și suntem hotărâți să ne păstrăm și să ne îmbunătățim reputația. Chiar și afirmațiile nefondate de luare de mită și corupție pot afecta reputația TOMRA.

Avem toleranță zero față de corupție sub orice formă, inclusiv mită, fraudă, plăți de facilitare și trafic de influență. Trebuie să fim foarte atenți atunci când avem de-a face cu conflicte de interese, cadouri, ospitalitate și cheltuieli, deoarece acestea pot constitui sau pot duce la corupție, în funcție de circumstanțe.

Întrucât sediul central TOMRA se află în Norvegia, toți angajații și partenerii de afaceri - care acționează în numele TOMRA - trebuie să respecte legislația anticorupție norvegiană, precum și legile locale și internaționale. Legea norvegiană anticorupție cuprinde atât sectorul privat, cât și cel public.

Relațiile comerciale cu oficialii guvernamentali pot reprezenta un risc mai mare de luare de mită, așadar, trebuie să respectați cerințele obligatorii.

Responsabilitățile dvs.

- Nu oferiți, nu efectuați, nu căutați și nu acceptați nicio plată personală, niciun cadou și nicio favoare în schimbul unui tratament favorabil sau al obținerii unui avantaj în afaceri. Nu permiteți nimănui să facă acest lucru în numele dvs.
- Nu efectuați plăți de facilitare. Dacă vi s-a solicitat efectuarea unei plăți de facilitare, trebuie să o raportați imediat superiorului ierarhic direct sau Ofițerului de conformitate.



- Depuneți toate eforturile necesare pentru a face o verificare prealabilă a persoanelor cu care lucrați. Mai ales atunci când aveți de-a face cu agenți/consultanți/distribuitori care acționează în numele TOMRA.
- Participați la sesiunile de instruire și la acțiunile necesare în domeniul combaterii corupției. Înțelegeți riscurile cu care vă confrunțați în activitate.
- Respectați liniile directoare corporative și de afaceri referitoare la cadouri și la divertisment, precum și la alte gesturi de curtoazie legate de afaceri. Nu uitați că oferirea de cadouri, protocol sau orice alte lucruri de valoare angajaților guvernamentali este supusă unor reglementări stricte și de multe ori este interzisă.
- Raportați orice act de corupție. Ignorarea suspiciunilor de luare de mită și de corupție poate atrage răspunderea TOMRA și a persoanelor fizice.

Cadouri și ospitalitate

Relația cu partenerii de afaceri poate fi construită și consolidată prin colaborare legitimă și interacțiune socială. Cu toate acestea, în anumite situații, oferirea sau primirea de cadouri și ospitalitate pot fi considerate acte de corupție.

Este important să procedați corect - și ca publicul să știe acest lucru. Din acest motiv, am stabilit o politică pentru personal, care stabilește când și în ce condiții se acceptă oferirea sau primirea de cadouri și ospitalitate în relația cu partenerii de afaceri. Transparența este vitală pentru a proteja compania și pe dvs.

Concret, nu permiteți ca actele de ospitalitate sau cadourile oferite sau primite să influențeze deciziile de afaceri sau să ofere altor persoane un motiv să suspecteze că ar putea exista o influență. Nu trebuie să fie excesive sau frecvente.

Nu oferiți, nu promiteți și nu acordați niciun avantaj necuvenit niciunui funcționar public (sau terț) pentru a obține sau a păstra avantaj în activitate, încercând să-l influențați să efectueze un act oficial sau să se abțină de la efectuarea acestuia.

Responsabilitățile dvs.

- Nu oferiți, nu acordați, nu căutați și nu acceptați, nici direct, nici indirect:
 - o cadouri și acte de ospitalitate ilegale sau necorespunzătoare, numerar sau echivalente de numerar (inclusiv diurnă, cu excepția cazului în care s-a convenit prin contract), vehicule, servicii personale sau împrumuturi legate de activitatea TOMRA;
 - o cadouri și acte de ospitalitate în cazul în care partenerul de afaceri este absent;
 - o în perioadele în care se iau decizii importante de afaceri și urmează să fie semnate contracte;
 - o cadouri și acte de ospitalitate care depășesc valoarea maximă stabilită, cu excepția cazului în care au fost obținute aprobarea superiorului ierarhic direct și alte aprobări necesare.
- Urmați politica internă și orientările atunci când oferiți cadouri și acte de ospitalitate unui funcționar guvernamental. Nu oferiți și nu plătiți: zile suplimentare de călătorie către destinații turistice sau vizite private, membri ai familiei / oaspeți.
- În cazul în care nu știți sigur dacă ceva este acceptabil sau adecvat, întrebați superiorul ierarhic direct sau un Ofițer de conformitate.

Conflictul de interese

Conflictele de interese (CDI) pot apărea atunci când relațiile personale, participarea la activități externe sau implicarea într-o altă societate ar putea influența sau ar putea fi percepute ca influențând deciziile dvs. de afaceri legate de TOMRA. Un conflict de interese real, potențial sau perceput poate pune în pericol reputația dvs., precum și pe cea a companiei TOMRA.

TOMRA vă respectă dreptul de a vă gestiona afacerile personale și investițiile. Cu toate acestea, nu trebuie să lăsați nicio decizie pe care o luați în cadrul TOMRA să fie influențată de considerații personale, cum ar fi relațiile sau interesele externe ale dvs., ale familiei sau ale prietenilor.

Vă puteți implica în alte activități comerciale și puteți fi activ în timpul liber în cadrul comunității, guvernului, organizațiilor educaționale și altor organizații nonprofit, cu condiția să nu rezulte niciun conflict de interese real, potențial sau perceput. Cu toate acestea, într-un astfel de caz, trebuie să respectați toate legile, reglementările și politicile TOMRA relevante. Dacă aveți îndoieli, discutați cu superiorul ierarhic direct, cu un Ofițer de conformitate sau cu departamentul Oameni și organizație, înainte de a începe o activitate nouă.

Responsabilitățile dvs.

- Nu lăsați nicio decizie pe care o luați în cadrul TOMRA să fie influențată de considerații personale, cum ar fi relațiile sau interesele externe ale dvs., ale familiei sau ale prietenilor.
- Retrageți-vă din procesul decizional care creează un CDI real, potențial sau perceput.
- Dacă aveți nelămuriri în privința existenței unui astfel de conflict, consultați superiorul ierarhic direct, un Ofițer de conformitate sau departamentul Oameni și organizație.

Tranzacții bazate pe informații privilegiate

TOMRA este o companie listată la bursă. În calitate de angajat TOMRA, este posibil să primiți informații privilegiate privind compania. Informațiile privilegiate sunt informații din cadrul Grupului care sunt precise, inaccesibile publicului general și care, dacă ar deveni disponibile, ar putea avea un efect semnificativ asupra prețului de piață al acțiunilor sau al altor valori mobiliare ale TOMRA sau ale oricărei alte societăți cotate la bursă.

Exemple de informații care ar putea fi clasificate ca informații privilegiate sunt situațiile financiare care nu au fost încă publicate, informațiile despre fuziuni sau achiziții, vânzările de unități mari, informațiile despre emiterea de noi acțiuni, modificările politicilor privind dividendele, procesele majore intentate majore împotriva companiei sau citațiile referitoare la astfel de procese sau schimbările în conducerea executivă.

Dacă primiți astfel de informații privilegiate, va trebui să respectați anumite reguli, în conformitate cu Legea norvegiană privind tranzacționarea valorilor mobiliare și Regulamentul UE privind abuzul de piață, inclusiv:

- interdicerea utilizării abuzive a informațiilor privilegiate.
- interdicția de a oferi consiliere.
- obligația de confidențialitate și de diligență necesară în gestionarea informațiilor privilegiate.

Tranzacționarea bazată pe informații privilegiate include tranzacționarea directă a valorilor mobiliare și transmiterea de informații privilegiate unei alte persoane care le utilizează pentru a tranzacționa acțiuni sau alte valori mobiliare. Tranzacționarea bazată pe informații privilegiate este atât ilegală, cât și neloială.



Responsabilitățile dvs.

- Nu divulgați altor persoane informațiile privilegiate, cu excepția cazului în care sunteți autorizat să faceți acest lucru.
- Nu tranzacționați, nici direct, nici indirect, valori mobiliare sau instrumente financiare conexe emise de TOMRA, nu oferiți consultanță și nu îndemnați alte persoane să facă tranzacții atunci când aveți informații privilegiate.
- Interdicția este valabilă pentru sfaturile scrise, verbale sau de altă natură, chiar dacă nu dezvăluiți informațiile privilegiate. Interdicția se referă atât la sfatul de a încheia tranzacții, cât și la sfatul de a evita tranzacțiile.
- Familiarizați-vă cu politicile și cerințele privind tranzacționarea bazată pe informații privilegiate.
- În cazul în care nu știți sigur dacă informațiile pe care le dețineți sunt considerate privilegiate, întrebați Ofițerul pentru relații cu investitorii.

Legea concurenței și antitrust

TOMRA își desfășoară activitatea în deplină conformitate cu toate legile și reglementările aplicabile în domeniul concurenței, care protejează întreprinderile libere și concurența loială.

Ne așteptăm ca personalul TOMRA să contribuie la combaterea practicilor ilegale. Acestea includ înțelegerile legate de prețuri, împărțirea cotei de piață, limitarea producției sau trucarea licitațiilor, abuzul de putere în cadrul pieței și toate practicile anticoncurențiale sau de monopol. Întreprinderile dominante au o responsabilitate specială de a nu denatura și mai mult concurența, cum ar fi, de exemplu, prin reducerile bazate pe fidelitate și prin prețurile agresive.

Aveți grijă să nu intrați în niciun fel de conversație sau acord inadecvat cu concurenții și să nu îi împiedicați să participe la o concurență loială.

Responsabilitățile dvs.

- Nu divulgați și nu recepționați informații sensibile din punct de vedere concurențial fără un motiv legal.
- Respectați principiul conform căruia toate deciziile privind prețurile, producția, clienții și piețele TOMRA trebuie să fie luate exclusiv de TOMRA.
- Nu impuneți clienților distribuția exclusivă sau alte obligații similare.
- Exprimați-vă clar și concis atunci când elaborați sau negociați acorduri - nu utilizați formulări generale sau ambigue.
- Nu încercați să stabiliți un preț minim sau vreun preț de revânzare pentru niciun dealer, distribuitor sau revânzător independent.
- Nu divulgați informații comerciale confidențiale care nu sunt publice și nu discutați cu concurenții nicio chestiune asupra căreia concurenților nu li se permite prin lege să cadă de acord.
- Nu faceți înțelegeri, nici măcar informale, cu concurenții în legătură cu: stabilirea prețului sau a vreunui element al prețului, cum ar fi reducerile, suprataxele sau condițiile de creditare; reducerea sau stabilizarea producției, a capacității sau a livrărilor; împărțirea clienților, a conturilor sau a piețelor.
- Nu faceți înțelegeri cu alte părți ca să boicotați un client sau furnizor, decât în cazul sancțiunilor guvernamentale impuse la nivel internațional.
- Părăsiți conferințele de specialitate sau alte evenimente dacă apar probleme sensibile din punctul de vedere al concurenței. Asigurați-vă că plecarea dvs. a fost observată și raportați imediat problema unui Ofițer de conformitate.
- Familiarizați-vă cu legile și reglementările relevante în materie de concurență, cu politicile și cerințele TOMRA, precum și cu riscurile legate de activitatea dvs.

- Finalizați toate sesiunile de instruire și toate activitățile la care trebuie să luați parte.
- Dacă aveți informații despre existența unor practici potențial anticoncurențiale sau nu știți sigur dacă practicile respective sunt legale, raportați acest lucru.

Combaterea spălării banilor

Prin spălare de bani se înțelege ascunderea veniturilor provenite din infracțiuni în tranzacții legitime sau utilizarea unor fonduri legitime pentru a sprijini activități infracționale, inclusiv terorismul, traficul de droguri, corupția și evaziunea fiscală.

Toate companiile riscă să fie exploatate în această manieră. Trebuie să fim vigilenți pentru a ne proteja reputația și pentru a ne asigura că respectăm legea.

Responsabilitățile dvs.

- Faceți toate verificările prealabile specificate de TOMRA, astfel încât să știm cu cine facem afaceri.
- Trebuie să vă asigurați că tranzacțiile comerciale pe care le încheiați în numele TOMRA nu implică achiziționarea, utilizarea sau deținerea de sume sau bunuri achitate cu profituri provenite din infracțiuni.
- Nu interacționați cu bună știință cu infractori, cu presupușii infractori sau cu venituri obținute din infracțiuni.

Atenție la:

- o Încercările de a efectua plăți în numerar sau care implică alte aranjamente bancare neobișnuite.
- o Comenzile, achizițiile sau plățile neobișnuite ori incompatibile cu activitatea sau afacerea unui client.

- o Transferuri neobișnuite de fonduri către sau din țări care nu au legătură cu tranzacția.
- o Tranzacții care ar fi putut fi structurate astfel încât să se sustragă cerințelor de înregistrare sau de raportare.
- Dacă aveți cunoștință sau bănuiți că, prin tranzacția sa cu TOMRA, o contraparte este implicată în spălare de bani, anunțați-vă imediat managerul sau Ofițerul de conformitate.
- Nu informați contrapartea despre suspiciunile pe care le aveți în legătură cu legalitatea tranzacției, nu falsificați, nu ascundeți, nu distrugeți și nu aruncați documentele relevante.

Conformitatea comercială

Ca orice altă companie mondială, trebuie să respectăm toate reglementările aplicabile privind conformitatea cu comerțul național și internațional. Țările pot impune diverse sancțiuni economice care vizează relațiile de afaceri cu anumite țări, sectoare economice, entități sau persoane problematice.

Conformitatea comercială include regulamente care reglementează importul, exportul, comerțul intern cu bunuri, tehnologie, software și servicii, precum și sancțiunile internaționale și practicile comerciale restrictive.

Nerespectarea legislației aplicabile poate duce la amenzi, întârzieri, confiscarea bunurilor sau pierderea privilegiilor de export sau de import ale TOMRA, precum și la deteriorarea reputației TOMRA sau la încarcerarea anumitor persoane. Este esențial să țineți cont de cerințe și de modul în care acestea se aplică în activitatea dvs. Astfel ajutați compania să continue să facă afaceri la nivel internațional.

Responsabilitățile dvs.

- Verificați dacă partenerii dvs. de afaceri, furnizorii și celelalte părți sunt trecute pe listele de persoane și entități interzise.
- Rețineți că atât sancțiunile, cât și reglementările privind controlul exporturilor sunt complexe și se pot schimba frecvent. Fiți la curent cu regulile aplicabile activității dvs. comerciale.
- Obțineți și respectați licențele guvernamentale necesare în cazul în care activitatea transfrontalieră de export sau import implică elemente, tehnologii sau programe software restricționate. Trebuie să obțineți, să rețineți și să comunicați clasificarea corectă, din punctul de vedere al controlului vamal și al exporturilor, pentru toate mărfurile și programele software transportate cu trecerea frontierelor.
- Trebuie să încetați activitatea și să solicitați asistență de la Ofițerul de conformitate dacă identificați fapte suspecte sau semnale de alertă pe parcursul relațiilor comerciale cu un terț. De asemenea, trebuie să încetați activitatea și să solicitați îndrumare atunci când vă confrunțați cu o solicitare comercială restrictivă.



TOMRA

www.tomra.com